

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

**W MIEJSKIM ZAKŁADZIE KOMUNIKACJI
SPÓŁCE Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
W CHOJNICACH**



Chojnice, wrzesień 2023 r.

Spis treści

Zasady ogólne.....	3
Cel monitoringu.....	3
Obszar i zasady monitoringu	3
Zakres monitoringu	4
Ochrona danych osobowych	5
Udostępnienie nagrań.....	6
Zapisy końcowe.....	7

§ 1

Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na zewnątrz oraz wewnątrz, a także w autobusach Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, miejsca instalacji kamer, rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53, 89-600 Chojnice.

§ 2

Cel monitoringu

System monitoringu wizyjnego funkcjonujący w Spółce ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, sprawowanie nadzoru nad infrastrukturą i mieniem będącymi własnością **Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach**.

Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach jest:

- art. 22² Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700,2140, z 2023 r. poz. 240)
- art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

§ 3

Obszar i zasady monitoringu

1. Rejestrowanie obrazu z wykorzystaniem kamer w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53, 89-600 Chojnice, obejmuje pomieszczenia: wejście do siedziby Spółki, korytarz na piętrze budynku, zaplecze brygadzysty warsztatu, hala warsztatowa, pomieszczenia warsztatowe, ciąg komunikacyjny, bramy wjazdowe, perony stacji paliw, miejsca postoju autobusów, miejsca parkingowe, plac przeznaczony na wynajem:
 - 1) budynek siedziby Spółki, ciąg komunikacyjny - monitoring wewnętrzny i zewnętrzny,
 - 2) hala warsztatowa, pomieszczenia warsztatowe, zaplecze brygadzysty warsztatu – monitoring wewnętrzny i zewnętrzny,
 - 3) perony stacji paliw, monitoring zewnętrzny,
 - 4) bramy wjazdowe, miejsca parkingowe, plac przeznaczony na wynajem – monitoring zewnętrzny,
 - 5) autobusy komunikacji miejskiej – monitoring wewnętrzny i zewnętrzny.
2. Monitoring funkcjonuje całodobowo w sposób rotacyjny (nowe dane nadpisują najstarsze). Dane zapisane za jego pomocą przechowywane są przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Okres ten uzależniony jest od pory roku (oświetlenia) i ilości zarejestrowanych zdarzeń, co uniemożliwia jego dokładne sprecyzowanie. Nośniki elektroniczne zawierające zapis tych danych dla których cel przetwarzania ustał, zostają pozbawione zapisu tych danych,

- a w przypadku gdy nie jest to możliwe, będą zniszczone w sposób uniemożliwiający odczytanie /odzyskanie danych osobowych.
3. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii). Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
 4. System monitoringu wizyjnego w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53, 89-600 Chojnice składa się z:
 - 1) Lokalizacja – budynek siedziby Spółki, ciąg komunikacyjny, ul. Angowicka 53:
 - a. trzy kamery rejestrujące zdarzenia wewnątrz budynku,
 - b. cztery kamery rejestrujące zdarzenia na zewnątrz budynku,
 - c. jedno urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
 - d. jeden monitor pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 - 2) Lokalizacja – hala warsztatowa, pomieszczenia warsztatowe, zaplecze brygadzysty warsztatu ul. Angowicka 53:
 - a. dziewięć kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz budynku,
 - b. cztery kamery rejestrujące zdarzenia na zewnątrz budynku,
 - c. jedno urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
 - d. jeden monitor pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 - 3) Lokalizacja – perony stacji paliw, sklep ul. Angowicka 53:
 - a. pięć kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz budynku,
 - b. siedem kamer rejestrujących zdarzenia przy peronach stacji paliw,
 - c. dwa urządzenia rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
 - d. dwa monitory pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 - 4) Lokalizacja – bramy wjazdowe, miejsca parkingowe, plac przeznaczony na wynajem ul. Angowicka 53:
 - a. szesnaście kamer rejestrujących zdarzenia na zewnątrz,
 - b. dwa urządzenia rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
 - c. dwa monitory pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 - 5) Lokalizacja – autobusy komunikacji miejskiej
 - a. od czterech do sześciu kamer rejestrujących zdarzenia w autobusach i na zewnątrz
 - b. jedno urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,
 - c. jeden monitor pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 5. Dostęp do systemu rejestracji monitoringu zewnętrznego i do systemu rejestracji monitoringu wewnętrznego Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach znajduje się w:
 - 5.1. Lokalizacja – dyspozytornia
 - 5.2. Lokalizacja – stacja paliw
 - 5.3. Lokalizacja – biuro kierownika działu przewozów i warsztatu.
 6. Wszystkie lokalizacje objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi piktogramami - tabliczkami informującymi o monitoringu oraz umieszczonymi klauzulami informującymi o monitoringu.

§4

Zakres monitoringu

1. Dostęp do pomieszczenia jak również do obrazu i zapisu monitoringu posiadają wyłącznie upoważnione osoby, zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony

danych osobowych. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego nadawane są zgodnie z zakresem czynności służbowych na wniosek Administratora Danych Osobowych. Wszelkie zmiany dotyczące użytkowania systemu monitoringu wizyjnego, takie jak rozwiązanie umowy o pracę lub zmiana zakresu czynności służbowych są przesłanką do unieważnienia upoważnienia i odnotowanie tego faktu w ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. **Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**

2. Dostęp do rejestratora nagrań posiada Administrator Danych Osobowych, Prezes Spółki oraz osoba przez niego upoważniona – p. Bartosz Knitter. Hasło dostępu do rejestratora jest zmieniane w przypadku takiej konieczności. O zmianie hasła decyduje Prezes Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach. Hasła utrzymywane są w tajemnicy również po upływie ich ważności.
3. Przed przystąpieniem do pracy z systemem monitoringu wizyjnego, użytkownik systemu zobowiązany jest dokonać sprawdzenia stanu urządzeń monitoringu oraz oględzin swojego stanowiska pracy, ze zwróceniem szczególnej uwagi czy nie zaszły okoliczności wskazujące na naruszenie ochrony danych osobowych. W przypadku stwierdzenia bądź podejrzenia, iż miało miejsce naruszenie ochrony danych osobowych, użytkownik systemu zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Administratora Danych Osobowych oraz Inspektora Ochrony Danych.
4. W przypadku przekazywania nośników zawierających dane osobowe, poza obszarem przetwarzania danych osobowych, zabezpiecza się je w sposób zapewniających poufność, integralność i rozliczalność tych danych. Umożliwia się przekazywanie, wgląd do zbiorów danych osobowych upoważnionym do tego służbom (Policja, Prokuratura, Sąd) na podstawie pisemnego wniosku kierownika danej jednostki.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Administrator spełnia obowiązki wynikające z art. 13 RODO tj. wobec podmiotów danych, których wizerunek został utrwalony za pomocą systemu monitoringu wizyjnego poprzez:
 - a. poinformowanie o stosowaniu monitoringu poprzez oznakowanie bram wjazdowych na terenie Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach oraz autobusów stosownymi piktogramami - tabliczkami informującymi o monitoringu, a w przypadku monitorowania wewnątrz budynków, również oznakowanie piktogramem wejścia do budynku,
 - b. zamieszczenie przygotowanej przez Inspektora Ochrony Danych klauzuli informacyjnej w następujących miejscach: tablica ogłoszeń przy wejściach do monitorowanych budynków Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, pojazdach monitorowanych tj. autobusach komunikacji miejskiej opracowana przez Inspektora Ochrony Danych **klauzula informacyjna, stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.**
2. Każdy z podmiotów, objętych systemem monitoringu wizyjnego posiada:
 - a. prawo do dostępu do informacji o istnieniu monitoringu wizyjnego, jego zakresie i celu stosowania, o nazwie Administratora, jego danych rejestrowych i kontaktowych,
 - b. prawo dostępu do nagrań - w uzasadnionych przypadkach,
 - c. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
 - d. prawo zgłoszenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul Stawki 2.

§ 6

Udostępnienie nagrań

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego mogą być udostępnienie jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności. Dane ww. służbom przekazywane mogą być na nośnikach zewnętrznych w postaci płyty CD lub pendrive. Przekazywanie danych może odbywać się tylko i wyłącznie poprzez osoby do tego uprawnione. Przekazania danych odnotowane jest w ewidencji w sposób chronologiczny i odbywa się poprzez sporządzenie notatki służbowej przez pracownika Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach
2. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach realizuje prawo do udostępniania danych zawartych w nagraniach z monitoringu osobom, których te nagrania dotyczą. Nagrania z systemu monitoringu mogą być udostępniane osobom fizycznym wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz po dokonaniu zamazania wizerunku nagranych osób trzecich. W przypadku gdy jest to niemożliwe nagrania nie są udostępniane, ponieważ mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich. Udostępnianie nagrania na zasadach opisanych jak powyżej możliwe jest przez podanie określonej daty i godziny.
3. Odmowa udostępniania danych w postaci nagrań monitoringu osobom fizycznym których te nagrania dotyczą następuje w następujących wypadkach:
 - a. jeśli w ten sposób mogłyby zostać udostępnione informacje na temat osób trzecich, zarejestrowanych na nagraniu.
 - b. jeśli występuje brak możliwości dotarcia do osób trzecich zarejestrowanych na nagraniu i uzyskania od nich zgody na udostępnienie informacji na ich temat.
 - c. jeśli udostępnienie danych jest niemożliwe z powodu skasowania nagrania z monitoringu po upływie okresu określonego w niniejszym regulaminie.
4. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Prezesa Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach powinien zostać złożony w sekretariacie Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53, 89-600 Chojnice lub przesłany za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Spółki w terminie do 20 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach. Wniosek złożony po w/w terminie, nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie. **Wzór wniosku o zabezpieczenie nagrania z monitoringu wraz z klauzulą obowiązku informacyjnego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.**
5. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.
6. Kopia z wnioskowanego nagrania monitoringu wizyjnego jest wykonywana przez informatyka obsługującego system monitoringu wizyjnego na polecenie Prezesa Zarządu. Kopia powinna być odpowiednio opisana tzn. wskazywać numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.
7. Kopia nagrania jest przechowywana przez informatyka Spółki, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrania, w którym odnotowana jest data złożenia wniosku; numer kopii; źródło danych – zakres nagrania, data i czas nagrania; data sporządzenia kopii; dane osoby, która sporządziła kopię; informacja o wydaniu lub zniszczeniu kopii oraz dane osoby odbierającej kopię. **Wzór**

rejstru wykonanych i udostępnionych kopii z nagrań monitoringu wizyjnego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

8. Wykonana kopia z nagrań monitoringu wizyjnego zostaje zabezpieczona w siedzibie Administratora Danych Osobowych przez okres 3 miesięcy. W przypadku nieodebrania kopii przez Wnioskodawcę, po tym okresie zostaje ona zniszczona. W przypadku uzasadnionych wniosków osób fizycznych lub w/w organów tj., jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania.

§ 7

Zapisy końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Osoby mające wgląd do obrazu rzeczywistego lub nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Prezes Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53, 89-600 Chojnice.

Załączniki:

- załącznik nr 1 Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego,
- załącznik nr 2, Klauzula informacyjna
- załącznik nr 3 Wzór wniosku o zabezpieczenie nagrania z monitoringu wraz z klauzulą obowiązku informacyjnego,
- załącznik nr 4 Wzór rejestru wykonanych i udostępnionych kopii z nagrań monitoringu wizyjnego.