

REGULAMIN KONKURSU

Na wybór: **BROKERA DO ŚWIADCZENIA USŁUG POŚREDNICTWA UBEZPIECZENIOWEGO**
na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach w zakresie ubezpieczeń
komunikacyjnych i majątkowych.

I. Zamawiający

Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o. o.

89-600 Chojnice, ul. Angowska 53

NIP 555-000-64-76; REGON 091627194

II. Postanowienia ogólne

1. Celem konkursu jest wybór brokera ubezpieczeniowego do świadczenia usług pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o. o w Chojnicach w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych i majątkowych.
2. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez uzasadnienia.
3. Konkurs ma charakter otwarty.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę – brokera usług pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o. o. w Chojnicach, w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych i majątkowych poprzez min. opracowanie, uzgodnienie, wdrożenie oraz obsługę kompleksowego programu ubezpieczeniowego wraz z zaangażowaniem w proces likwidacji i szkód.
2. Oferta jest skierowana do brokerów ubezpieczeniowych, posiadających doświadczenie w realizacji obsługi transportu zbiorowego. Celem wyboru brokera ubezpieczeniowego jest kompleksowa obsługa ryzyk ubezpieczeniowych, związanych z analizą potrzeb zidentyfikowanych ryzyk ubezpieczeniowych w zakresie:
 - a) floty taboru autobusowego,
 - b) ubezpieczenia mienia,
 - c) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,

- d) pozostałych ubezpieczeń zgodnie z określonymi obszarami zleconymi przez Zarząd Spółki.
3. Do zakresu zamówienia w ramach usług świadczonych przez Wykonawcę – brokera na rzecz Zamawiającego wchodzić będą w szczególności:
- a) wykonanie audytu ubezpieczeniowego w zakresie określonym przez Zamawiającego,
 - b) przeprowadzenie analizy potrzeb ubezpieczeniowych zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa i obowiązującymi standardami identyfikacji ryzyka ubezpieczeniowego,
 - c) przygotowanie programu ubezpieczenia Zamawiającego, obejmującego wyznaczone obszary działalności Spółki,
 - d) przygotowanie postępowania na wybór ubezpieczyciela zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych lub wewnętrznym regulaminem zamówień,
 - e) czynna pomoc w obliczaniu wartości i ilości majątku przewidzianego do ubezpieczenia, w jego zaklasyfikowaniu oraz objęciu przez ubezpieczyciela ochroną dla poszczególnych ryzyk,
 - f) pośredniczenie w zamawianiu umów ubezpieczeniowych pomiędzy ubezpieczycielem a Zamawiającym,
 - g) weryfikowanie pod względem merytorycznym treści wszelkich wystawianych przez zakład ubezpieczeń polis i dokumentów ubezpieczeniowych,
 - h) prowadzenie ewidencji zawartych umów ubezpieczeniowych,
 - i) obsługę programu ubezpieczenia zgodnie z zawartą umową z wybranym ubezpieczycielem (w tym współpraca z działem finansowo-księgowym w zakresie wysokości i terminowości płacenia składek ubezpieczeniowych),
 - j) obsługi wszystkich szkód związanych z zawartymi ubezpieczeniami, szczególnie zgłaszanie szkód do ubezpieczyciela, monitorowanie terminowości zakończeń postępowań likwidacyjnych, odwołania od negatywnych decyzji ubezpieczyciela, prowadzenie wszystkich spraw spornych na etapie przedsądowym z ubezpieczycielem,
 - k) przygotowanie raportów szkodowych w terminach określonych z Zamawiającym,
 - l) udzielanie porad konsultacji i innej pomocy w sprawach ubezpieczeniowych.
4. Wynagrodzeniem za wykonywanie powyższych czynności będzie kurtaż brokerski płacony przez ubezpieczyciela, u którego zostanie zawarta umowa ubezpieczenia przez brokera na rzecz Zamawiającego.
5. Umowa z brokerem zostanie zawarta na okres czterech lat.

IV. Minimalne warunki stawiane Wykonawcom, dopuszczające do udziału w konkursie

W postępowaniu konkursowym może wziąć udział Wykonawca, który spełnia poniższe warunki:

- 1. prowadzi działalność w zakresie działalności brokera ubezpieczeniowego i posiada stosowne zezwolenie na jej prowadzenie nie krócej niż 5 lat,

2. posiada polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej z sumą gwarancyjną wynoszącą co najmniej 1,5 mln euro,
3. zatrudnia co najmniej 3 pracowników uprawnionych do wykonywania czynności brokerskich, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. 2017 poz. 2486 z późn. zm.) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i posiadających co najmniej nieprzerwane pięcioletnie doświadczenie w pracy brokerskiej, w tym jednego posiadającego doświadczenie w likwidacji szkód autobusowych (konieczny opis doświadczenia),
4. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. nie otwarto i nie ogłoszono w stosunku do brokera upadłości czy likwidacji,
6. przeprowadził w ostatnich 3 latach co najmniej 5 postępowań przetargowych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na wybór ubezpieczyciela (postępowanie zgodne z ustawą Pzp lub w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych),
7. obsługiwał w ostatnich 3 latach co najmniej 5 podmiotów transportu zbiorowego autobusowego,
8. obsługiwał w ostatnich 3 latach co najmniej 5 przedsiębiorstw komunalnych.

V. Dokumenty, jakie należy złożyć do oferty:

1. formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. aktualną polisę/polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej;
4. zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej;
5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że zyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7. oświadczenie dotyczące obsługi podmiotów transportu zbiorowego autobusowego,
8. oświadczenie o zatrudnieniu co najmniej 3 pracowników, w tym jednego posiadającego doświadczenie w likwidacji szkód autobusowych wraz opisem doświadczenia;
9. oświadczenie wraz z wykazem przeprowadzonych w ostatnich 3 latach co najmniej 5 postępowań przetargowych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na wybór ubezpieczyciela (postępowanie zgodnie z ustawą Pzp lub w oparciu o regulamin zamówień sektorowych).

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Dany podmiot – Broker może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymagane dokumenty powinny być złożone w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Na opakowaniu należy umieścić informację: **„Oferta na wybór brokera ubezpieczeniowego - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 09.11.2021 r. do godz.10.00”**.
4. Strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez uprawnioną osobę.
5. Wszelkie poprawki naniesione w ofercie powinny być parafowane oraz oznaczone datą ich dokonania.
6. Opakowanie powinno również być opatrzone pieczęcią firmową oferenta (lub opisem w przypadku jej braku), zawierającą co najmniej nazwę i adres.
7. W przypadku, gdy złożone dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, oferent powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Broker może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Obie czynności wymagają formy pisemnej. Kopertę zawierającą zmienioną ofertę należy opatrzyć napisem „Zmiana”. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w opisanej jak oferta kopercie, z napisem „Wycofanie”. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
9. Broker ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie zwraca brokerom dokumentów złożonych wraz z ofertą oraz zastrzega sobie możliwość ich weryfikacji.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty

Pisemną ofertę należy złożyć do dnia 09.11.2021 r. do godz. 10:00 w siedzibie Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o. o. w Chojnicach, ul. Angowicka 53. Osobistego złożenia oferty można dokonać wyłącznie w sekretariacie MZK Sp. z o. o. w Chojnicach przy ul. Angowickiej 53 (pokój 15). Za datę wpływu przyjmuje się datę zarejestrowania oferty w sekretariacie MZK Sp. z o. o.

VIII. Kryteria wyboru

Opis kryteriów, którymi Komisja będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium:

1. Doświadczenie zawodowe na rynku ubezpieczeń – nieprzerwany okres prowadzenia działalności brokerskiej na polskim rynku, liczony od roku otrzymania zezwolenia w pełnych latach (potwierdzone oświadczeniem);
 - a) 5 lat – 5 pkt
 - b) 5 do 10 lat – 10 pkt
 - c) powyżej 10 lat – 15 pkt
2. Wysokość sumy gwarancyjnej polisy (polis) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej;
 - a) 1,5 mln euro – 5 pkt
 - b) powyżej 1,5 mln euro – 10 pkt
3. Liczba zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników (na podstawie umów o pracę) posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich wg stanu na dzień ogłoszenia konkursu;
 - a) 3 pracowników – 5 pkt
 - b) powyżej 3 pracowników – 10 pkt
4. Przeprowadzenie przez Wykonawcę w ostatnich 3 latach postępowań przetargowych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na wybór ubezpieczyciela (postępowanie zgodne z ustawą Pzp lub w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych);
 - a) 5 postępowań – 5 pkt
 - b) od 6 do 15 postępowań – 10 pkt
 - c) powyżej 15 postępowań – 15 pkt

5. Obsługiwanie przez Wykonawcę w ostatnich 3 latach podmiotów transportu zbiorowego autobusowego;

- a) 5 podmioty – 5 pkt
- b) od 6 do 10 podmiotów – 10 pkt
- c) powyżej 10 podmiotów – 15 pkt

6. Obsługiwanie przez Wykonawcę w ostatnich 3 latach przedsiębiorstw komunalnych;

- a) 5 przedsiębiorstw – 5 pkt
- b) od 6 do 10 przedsiębiorstw – 10 pkt
- c) powyżej 10 przedsiębiorstw – 15 pkt

7. Liczba roszczeń wobec brokera z tytułu OC w okresie 3 lat;

- a) powyżej 1 roszczenia – 0 pkt
- b) 1 roszczenie – 5 pkt
- c) 0 roszczeń – 10 pkt

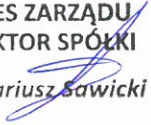
IX. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1. Każdy Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 pkt.
- 2. Oceny ofert i wyboru najlepszej oferty dokona wewnętrzna Komisja Konkursowa.
- 3. Komisja bada czy Wykonawca spełnia warunki formalne wymagane od Wykonawców. Oferta, która nie spełnia takich warunków jest odrzucona.
- 4. W toku badania złożonych ofert, Komisja może żądać udzielenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty.
- 5. Konkurs wygra Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów, zgodnie z kryteriami oceny ofert.
- 6. W przypadku ofert z jednakową, najwyższą liczbą punktów, Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami oraz zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez brokerów.
- 7. Wybór oferty dokonanej przez Komisję ostatecznie zatwierdza Prezes Zarządu Zamawiającego.
- 8. Postępowanie jest ważne w przypadku wpływu jednej oferty, spełniającej minimalne wymagania.

X. Postanowienia końcowe

- 1. Zamawiający podejmie współpracę z Wykonawcą wybranym według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. W przypadku, gdy nabór ofert nie zostanie zakończony podpisaniem umowy w wyznaczonym terminie przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający niezwłocznie przystąpi do rozmów z tym Wykonawcą, który uzyskał następną w kolejności ilość punktów.
3. W przypadku wątpliwości związanych z zapisami regulaminy, broker może się zwrócić z pytaniami na piśmie, przesyłając je pocztą lub e-mailem na adres: sekretariat@mzkchojnice.pl.
4. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów jest pani Lucyna Galikowska.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert, zmiany warunków konkursu bądź niewybrania żadnej ze złożonych ofert – bez podania przyczyny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SPÓŁKI

mgr Dariusz Sawicki

